

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №222
пгт Кавалерово

ПРИНЯТО

на общем собрании коллектива

Протокол № 3 от 13.08.2019

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №222 пгт Кавалерово
Н.Е.Грушевская
Приказ №133-а от 16.08.2019



**План по противодействию коррупции
в образовательной организации на 2019/2020 гг.**

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Грушевская Н.Е, заведующий	Сентябрь, январь
1.2. Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации		Сентябрь, декабрь
1.3. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Грушевская Н.Е, заведующий	сентябрь
2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Грушевская Н.Е	Сентябрь
2.2. Разработка и утверждение плана мероприятий родительского комитета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников	Мамонтова О.В Голдырева И.С	Октябрь
2.3. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Грушевская Н.Е	Сентябрь
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		

3.1. Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при руководителе, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования		Апрель 2020
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1. Размещение на официальном сайте публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Голдырева И.С	Август
4.2. Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством воспитания в организации"	Грушевская Н.Е	Апрель
4.3. Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Грушевская Н.Е	В течение учебного года
4.4. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Грушевская Н.Е	В течение учебного года
4.5. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Грушевская Н.Е	В течение учебного года
4.6. Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	Грушевская Н.Е	В течение учебного года
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	---	В течение учебного года
5.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, педагогических советах	Грушевская Н.Е	В течение учебного года
5.3. Проведение консультаций работников организации сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения		1 раз в год

5.4. Оформление стендов "Коррупции – нет!", разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Голдырева И.С	Ноябрь
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции		
6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ.		В течение учебного года
6.2. Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей организации, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Грушевская Н.Е	В течение учебного года
6.3. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы	Грушевская Н.Е Топорова И.В	В течение учебного года
6.4. Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда		В течение учебного года

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
7. Меры по совершенствованию функционирования ОУ в целях предупреждения коррупции		
7.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Мамонтова О.В
7.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	август, май	Грушевская Н.Е
7.3. Обеспечение наличия в ОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Сентябрь	
7.4. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"		Грушевская Н.Е
7.5. Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Март	Голдырева И.С
7.6. Разработка и утверждение локальных актов ОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок		Грушевская Н.Е
8. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ОУ и их родителей		
8.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на	Ежегодно 9 декабря	

формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению		
8.2. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"		
9. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
9.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Постоянно	Грушевская Н.Е
9.2. Обеспечение наличия в ОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	1 квартал	Грушевская Н.Е
9.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	
9.4. Организация работы органов коллегиального управления ОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: – комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ОУ		
9.5. Размещение на сайте ОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Апрель	
9.6. Обеспечение функционирования сайта ОУ для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	Постоянно	
9.7. Разработка раздела "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ОУ	Апрель	